

お申し込み方法及びご案内

募集要項 (お申し込み方法およびご案内)

- お申し込みは次の方法にてお願いいたします。インターネットの日新航空サービスホームページ (<http://www.nissin-trvl.co.jp>) 及び別途お渡しする募集型企画旅行条件書の全文をお読みの上お申し込み下さい。最寄りの郵便局より、下記の口座番号へお預り金としてお1人様30,000円(予約完了後、申込金として充当させて頂きます)のお振込をお願いいたします。振込の控えを申し込み用紙と一緒に、下記「モーニング娘。ファンクラブツアー in ハワイ」係宛にFAXまたは郵送にてお申し込み下さい。(尚コース・ホテルクラスは必ず第3希望まで違うコース・ホテルクラスをお選びの上お申し込み下さい。)

郵便振込先	
ニッサンコウクワ	
口座番号: 10160-49973441 加入者名: 日新航空サービス株式会社	

【海外危険情報・衛生情報】
 外務省「海外安全ホームページ」渡航情報に関しては以下をご自身にてご確認ください。
<http://www.anzen.mofa.go.jp>
 厚生労働省「検疫感染症情報ホームページ」<http://www.forth.go.jp>

- 申込多数の場合は抽選となります。状況によってはご希望のコース・クラスにて御案内できないケースもございます。よって必ず第3希望までコース・クラスをお選びください。コースの抽選とクラスの抽選は別々に行います。ご希望以外のコース・クラスで当選とさせていただく場合もございます。その場合でも規定の取消料がかかります。ご同意いただけない場合は、取消のご連絡を必ずいただき、取消料規定に従いお申込金をご返金いたします。抽選結果につきましては、2012年6月下旬までに御案内をお送りします。抽選後の変更は一切承れません。
- 残金のお支払については2012年7月下旬までにお支払いのご案内をお送りいたします。
- ツアー参加の条件は次の通りです。

- 出発日において「Hello! Projectファンクラブ会員」の資格を有する方限定。
- ツアー出発日において、年齢が16才以上20才未満の方は保護者の同意書が必要となります。
- 16才未満の方については下記のいずれかの条件を満たすことが条件となります。
 20才以上のご家族の同伴(非会員でも可)
 20才以上の会員の同伴(但し、親権者の同意が必要です。)
- 尚、当選された後でも出発日において会員資格が無い方、イベント等で問題のあった方は、ご参加頂けませんのでご了承ください。
- 一人様でのお申し込みで一人部屋をご希望ならぬ方は、このツアーの他の方と相部屋になります。
- このツアーは日新航空サービス株式会社が行う企画・実施する海外旅行と株式会社アップフロントグループ【株式会社アップフロントエージェンシー、株式会社アップフロントインターナショナル、株式会社UJプランニング】の企画イベントがセットになったツアーです。
- 今回の旅行には帰国日まで有効な旅券(パスポート)が必要です。お持ちでない方には後日申請受領のご案内をお送りいたしますので、ご自身でご取得ください。
- ①タレント本人及び現地事情など不測の事態が生じた場合、旅行または、イベントが変更または中止となることがあります。
 ②最少催行人員に満たない場合は催行中止となることがございます。
 ③代表者を変えての二重申込は厳禁させていただきます。
 ④各コースの中のホテルのご指定はできません。ホテルクラスのみ指定です。

9.申込締切: 2012年6月20日(水)必着

10.旅行契約は、当社が受付の承諾を申込書と申込金を受領したときに成立するものといたします。

旅行条件書 (要旨) (●お申し込みの際は、別途交付する旅行条件書全文をお受け取りになり必ずご確認ください。不明な点は説明します。)

- 募集型企画旅行契約
 この旅行は、日新航空サービス株式会社(以下「当社」)が旅行企画・実施する旅行であり、お客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」)を締結することになります。
- 旅行のお申込み及び契約の成立
 ①お申込みは、申込書に申込金3万円を添えてお申込みいただけます。
 ②ご旅行出発の時点で20歳未満のお客様が単独でご参加される場合は、原則として保護者の同意書の提出が必要です。また、車椅子の手配等、特別の配慮を必要とするお客様は、その旨を旅行のお申し込み時点でお申し出ください。当社は可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。
 ③旅行契約は、予約の時点ではなく、当社が契約の締結を承認し、申込金を受領した時に成立するものとします。(通信契約の場合を除きます。)
- 契約書面と最終旅行日程表のお渡し
 契約書面は、募集広告、パンフレット、ホームページ及び旅行条件書等で構成されます。最終旅行日程表(確定書面)は、遅くとも旅行開始日の前日までにお渡します。
- 旅行代金のお支払い
 旅行代金は、ご旅行開始日の前日からさかのぼって21日目より前にお支払いいただけます。
- 旅行代金に含まれるもの(一部例示)
 いずれも募集型企画旅行中又は旅行日程として表示されたもの
 ①運送機関の運賃・料金②送迎・移動のバス代等の代金③観光の代金④宿泊代金⑤食事代金⑥規定の手荷物運搬料金
- 旅行代金に含まれないもの(一部例示)
 ①渡航手続諸経費(3,150円)全参加者が対象となります。②出入国書類作成代行手数料
 ③空港使用料等(大人:成田2,540円、羽田2,000円、関空2,650円、名古屋2,500円)日本を



個人情報の取り扱いについて
 日新航空サービス株式会社と株式会社アップフロントインターナショナルは、旅行申し込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様への連絡や運送・宿泊機関等の手配の為に共同利用させていただくほか、必要な範囲内において当該機関等に提出いたします。ご同意の上お申し込みください。

ご予約・お問い合わせ www.jal.co.jp
 国内線 0570-025-071 (営業時間 07:00~20:00/年中無休)
 国際線 0570-025-031 (営業時間 08:00~19:00/年中無休)

モーニング娘。



MORNING MUSUME. FANCLUB TOUR IN HAWAII 2012 SUMMER

SAYUMI MICHISHIGE REINA TANAKA
 MIZUKI FUKUMURA ERINA IKUTA RIHO SAYASHI KANON SUZUKI
 HARUNA IKUBO AYUMI ISHIDA MASAKI SATO HARUKA KUDO



- 出発する空港の使用料がかかります。④規定の重量・容積・個数の超過による超過手荷物料金⑤米国内空港諸税等(燃料特別付加運賃含む)38,500円⑥オプションツアーの料金⑦お客様個人の性質の諸費用及びこれに伴うサービス料⑧障害疾病の医療費等⑨「〇〇料金」と表示したもの⑩自宅から集合空港までや国内線乗継ぎ時の移動交通費等
- ※燃油特別付加運賃は2012年5月1日現在のもので変更となる場合がございます。

7.旅行契約の解除・払戻し
 お客様は、旅行開始前下記のとおり取消料を支払うことにより、いつでも旅行契約を解除できます。ただし、解除の申し出は、当社の営業日、営業時間内にお受けします。

取消日(契約解除の日)	取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から40日目以降31日目にあたる日まで	旅行代金30万円以上(3万円)、20万円以上30万円未満(2万円) 20万円未満(旅行代金の10%)
旅行開始日の前日から30日目以降3日目にあたる日まで	旅行代金30万円以上(5万円)、15万円以上30万円未満(3万円) 10万円以上15万円未満(2万円)、10万円未満(旅行代金の20%)
旅行開始日の2日前および前日	旅行代金の30%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始日後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

8.最少催行人員
 参加者が最少催行人員に満たない場合、催行を中止することがあります。この場合、旅行開始日の前日から33日目にあたる日より前に通知します。

9.当社の責任及び免責事項
 当社は、ご旅行中、当社の故意又は過失でお客様に損害を与えたときは、一定の条件と限度で賠償します。ただし、天災、テロ、スト又は官公署の命令など当社が関与し得ない事由による損害には責任を負いません。又、運送機関の遅延・不通・スケジュール変更・経路変更など、これらによって生じる旅程日程の変更・目的地滞在期間の短縮又は旅行の中止などの場合は責任を負いません。

10.特別補償
 当社は、お客様がご旅行中、事故で生命・身体に被られた損害については、特別補償規定に定める一定の条件と限度で補償金及び見舞金を支払います。

11.旅程保証
 旅行日程に別途定める重要な変更が生じた場合は、一定の条件と限度で変更補償金を支払います。

12.通信契約
 当社が提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます。)のカード会員(以下「会員」といいます。)より、会員の署名無効して旅行代金等のお支払いを受けることをいいます。尚、通信契約による旅行契約は、電話による申込みの場合、当社が受託した時に契約は成立します。

13.旅行条件の基準期日
 この旅行条件は、2012年5月1日現在を基準日とし、旅行代金は2012年5月1日現在有効な運賃・規則を基準として算出しています。

14.その他
 お客様の都合による使用変更、延泊などの行程変更はできません。当社の責にきずべき事由によらず、お客様が航空便にお乗り遅れの場合は別途、航空券のご購入をしていただきます。天候等不可抗力により航空機・バス等運送機関が中止又は遅延となり、行程の変更や日程の延長が生じた場合の宿泊費・交通費・航空券代等はお客様のご負担となります。

15.個人情報取扱いについて
 当社及び、下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。)は、旅行お申込みの際にご提出いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様と連絡をさせていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等(主要な運送・宿泊機関等については各行程表に記載されています。)の提供するサービスの手配及び、それらのサービス受領のための手続きに必要な範囲で利用させていただきます。尚、旅行の申込みは、お客様が上記の取扱について同意されたものとさせていただきます。

トラベルローンのご案内				
「JACCSクレジット」ご利用のお支払い例				
例)旅行代金(218,000円)ーお申込金(30,000円)=残金(188,000円)の場合、分割すると、月々のお支払額は下記の通りです。他のプランもございます。				
お支払回数	初回お支払額	2回目以降お支払額	分割払手数料	総お支払額 実質年率
12回	17,694	17,000	16,694	204,694 16.0%
24回	9,318	9,200	32,918	220,918 16.0%

※ご希望の場合は、申込用紙内「ローン希望・有」にてお申込みください。

■ご旅行に関するお問い合わせは **日新航空サービス(株)**
「モーニング娘。ファンクラブツアー in ハワイ」デスク
TEL:03-5358-1662 FAX:03-5358-1663
 営業時間:(月)~(金) 10:00から17:30(土・日・祝・祭日休業)
 〒1164-0012 東京都中野区本町1-32-2 一ハローニータワー

旅行企画・実施 | 日新航空サービス株式会社 総合旅行業務取扱管理者 中島 和久
 観光庁長官登録旅行業第463号 ©社団法人日本旅行業協会(JATA)正会員
 ●総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

企画:(株)アップフロントエージェンシー/ (株)アップフロントインターナショナル/ (株)UJプランニング
 旅行企画・実施:日新航空サービス株式会社 観光庁長官登録旅行業第463号 協力:日本航空